

M 16 v6 2,1



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มที่ ๒

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)


ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง.....หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง.....

สถานที่ตั้ง.....๑๖๒. หมู่ ๑ ตำบลแม่คง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๑๑๑.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางน้ำเพชร คำเหลือง.....โทรศัพท์.....๐-๕๓๖๘-๑๓๑๐.....

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังมิได้ดำเนินการ			
๑. กิจกรรม...นิเทศติดตามงานตรวจสอบภายใน JA (Internal Audit) ของ รพ.สต.ในเครือข่าย ๑๑ แห่ง.....	/		๒	ดำเนินการแล้ว	
๒. กิจกรรม...ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริตและประกาศเจตนารมณ์การส่งเสริมค่านิยม ๖ ประการ ประจำปี ๒๕๖๖.....	/		๑	ดำเนินการแล้ว	
๓. กิจกรรม...คัดเลือกบุคลากรหน่วยงานเข้าร่วมประกวดองค์กรคุณธรรม...คนดีศรีสาสุข เรื่องเล่าดีๆ...ข่าวราชการดีเด่น (ประกวดระดับจังหวัดและระดับเขต)	/		๑	ดำเนินการแล้ว	
๔. กิจกรรม จัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชน (พัฒนาสถานที่สาธารณะ, วัด, โรงเรียน และอื่นๆ) ...เข้าร่วมกับกิจกรรม OD.....		/	๑	ดำเนินการแล้ว	

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(.....นางน้ำเพชร คำเหลือง.....)
ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....
เลขานุการชมรมจริยธรรม
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
วันที่ ...๑๔... เดือน ..มีนาคม..... พ.ศ. ..๒๕๖๖.....



แบบติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มที่ ๓

- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อชมรม.....ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง.....หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง.....

สถานที่ตั้ง.....๑๖๒ หมู่ ๑ ตำบลแม่คง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๑๑๑.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางนภาพุช คำแหล่ง.....โทรศัพท์.....๐-๕๓๖๘-๑๓๑๑.....จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานทั้งสิ้น.....๔.....กิจกรรม

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....๔.....กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม.....๑๑,๐๐๐.....บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....๑๑,๐๐๐.....บาท
- จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน..........บาท

รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
๑. นิเทศติดตามงานการตรวจสอบภายใน IA (Internal Audit) ของ รพ.สต. ในเครือข่าย ๑๑ แห่ง	๑๐ แห่ง จาก ๑๑ แห่ง	ยังไม่ได้สรุป เนื่องจากยังไม่ครบ	ยังไม่ได้สรุป เนื่องจากยังไม่ครบ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	/	/			เป็นไปตามตัวชี้วัดจัดกิจกรรม
๒. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริตและประกาศเจตนารมณ์การส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๕.....	๓๖ คน	เจ้าหน้าที่ร่วม ใจประกาศ เจตนารมณ์	ไม่ใช้งบ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป		/			เป็นไปตามตัวชี้วัดจัดกิจกรรม

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินการ
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
๓. ตัดเลือกบุคลากรหน่วยงานเข้าร่วมประกวดองค์กรคุณธรรม...คนดีศรีสาสุขเรื่องเล่าดีๆ. ข่าวสารการดีเด่น. (ประกวดระดับจังหวัดและระดับเขต	ยังไม่ได้ดำเนินการ	บุคลากรได้รับยกย่องเชิดชูในการทำความดี	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		/			เป็นไปตามตัวชี้วัดจัดกิจกรรม
๔. จัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชน. (พัฒนาสถานที่สาธารณะ. วัด. โรงเรียนและอื่นๆ) ที่ว่าร่วมกันกิจกรรม. QD	ยังไม่ได้ดำเนินการ	สร้างเครือข่ายร่วมกับชุมชน		กลุ่มงานบริหารทั่วไป			/		เป็นไปตามตัวชี้วัดจัดกิจกรรม

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

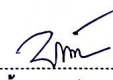
...มีการจัดทำโครงการรองรับและมีวาระกำหนดแผนปฏิบัติการแต่ละกิจกรรมที่ชัดเจน...ทำให้การดำเนินงานตามแผนที่กำหนดนำไปสู่ปัจจัยแห่งความสำเร็จ...รวมถึงผู้เข้าร่วมกิจกรรมมี...
...ความรู้...ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจป้องกันบรรเทาภัยพิบัติและประเพณีของหน่วยงานราชการ...การยกย่องคนดีมีคุณธรรมและส่งเสริมคุณธรรมร่วมกับชุมชนเพิ่มขึ้น

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

.....การสร้างเครือข่าย...สร้างความเข้มแข็งและจิตอาสา...ยังไม่ครอบคลุมและเพียงพอซึ่งต้องมีการขยายองค์ความรู้ลงไปยังชุมชนเพิ่มขึ้นในอนาคต (ขยายและทำต่อเนื่องจากปี ๒๕๖๕).....

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

.....ส่งเสริมการพึ่งพาตนเอง...การดำรงชีวิตด้วยเศรษฐกิจพอเพียง...และเพิ่มเครือข่ายในการเฝ้าระวังการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ...รวมทั้งพัฒนาช่องทางในการสื่อสาร...ช่องทาง...
การร้องเรียนและอำนวยความสะดวกในการรายงานผลผ่านช่องทางสื่อสารอื่นๆเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางนันทพร คำทอง.....)
ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....
เลขานุการชมรมจริยธรรม
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
วันที่ ..๑๕.. เดือน ..มีนาคม..... พ.ศ. ..๒๕๖๖.....