



มาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดทำหนังสือรับรองสิทธิรับการช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล อสม.

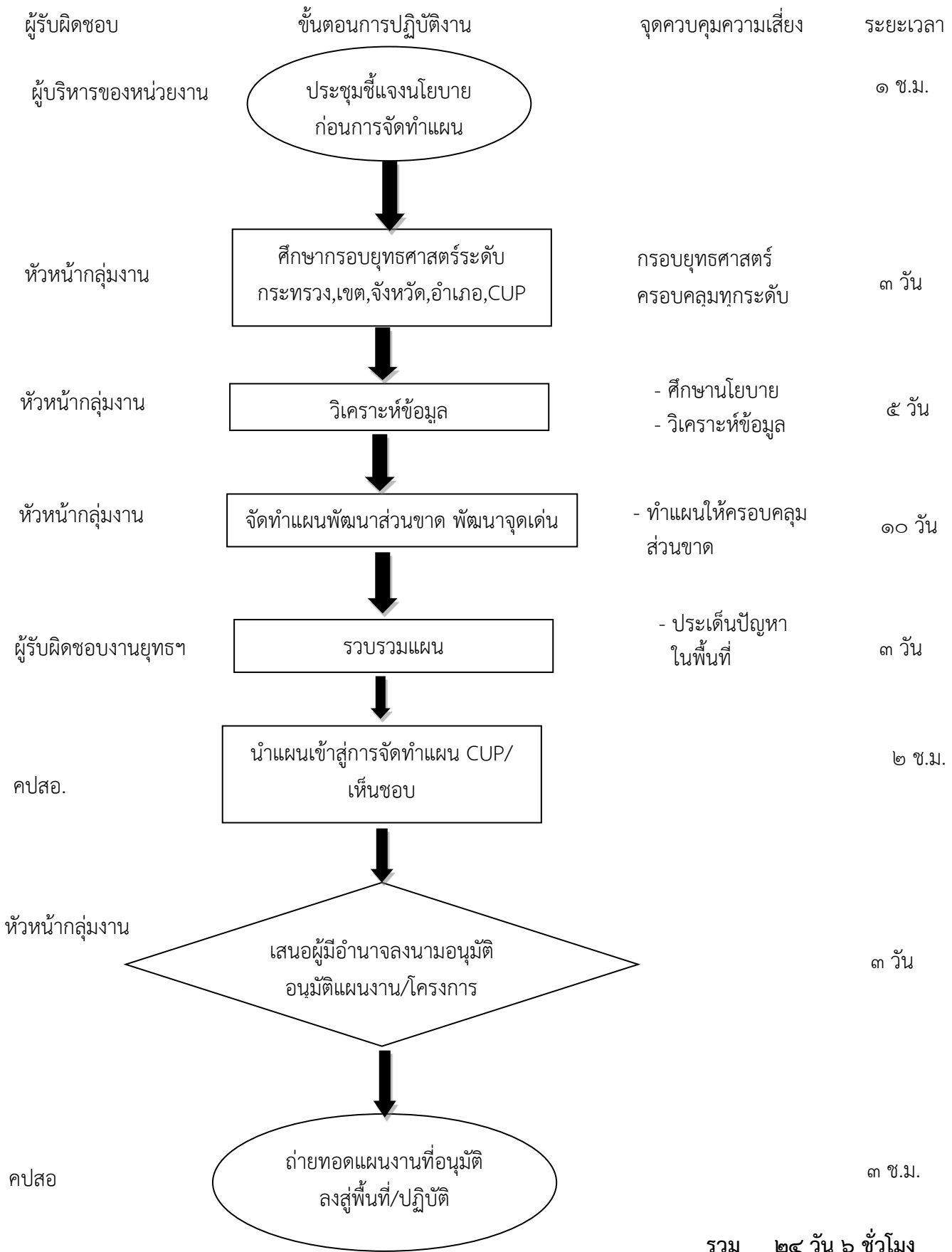
กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการและบริการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ลำดับที่	กระบวนการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	<pre> graph TD     A[อสม.ยื่นเอกสารคำขอรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับการช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล ณ สถานบริการ] --&gt; B[สถานบริการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารและบัตรประจำตัว อสม.]     B --&gt; C[ถูกต้อง ครบถ้วน]     B --&gt; D[ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน]     D --&gt; A           </pre>	๕ นาที	อสม.
๒	<pre> graph TD     E[หัวหน้าสถานพยาบาลลงนามรับรองเอกสาร]           </pre>	๕ นาที	หัวหน้าสถานพยาบาล
๓	<pre> graph TD     F[เจ้าหน้าที่การเงิน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารยื่นคำร้องฯ] --&gt; G[ถูกต้อง ครบถ้วน]     F --&gt; H[ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน]     H --&gt; D           </pre>	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่การเงิน สสอ.แม่สะเรียง
๔	<pre> graph TD     I[เจ้าหน้าที่การเงิน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง ออกใบรับรองสิทธิ]           </pre>	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่การเงิน สสอ.แม่สะเรียง
๕	<pre> graph TD     J[สาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง ลงนามในเอกสารรับรองสิทธิ]           </pre>	๕ นาที	สาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง

มาตรฐานการปฏิบัติงาน งานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

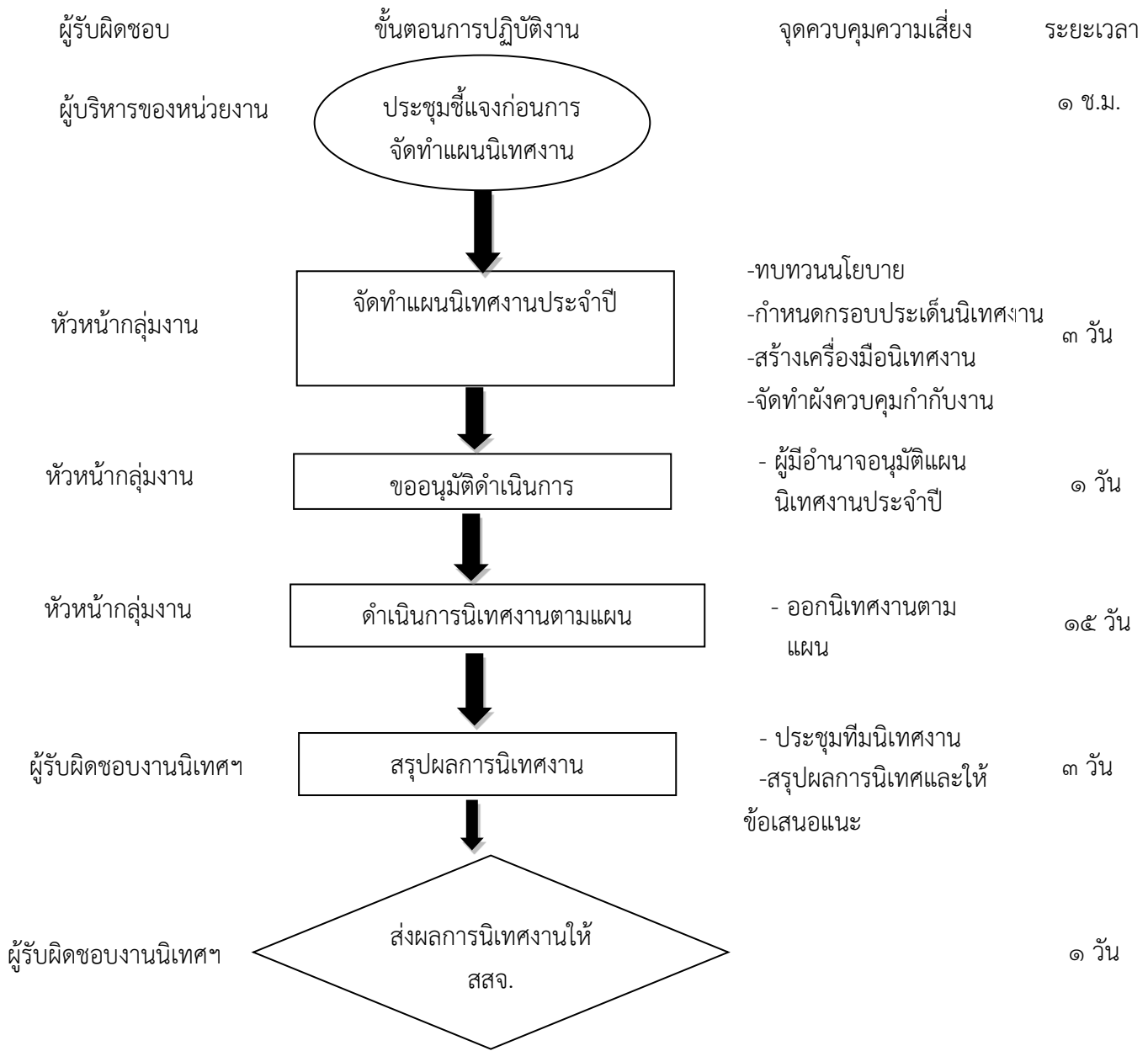
กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการและบริการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

วัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดนโยบายและวางแผนยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่



**มาตรฐานการปฏิบัติงาน งานนิเทศงานและติดตามประเมินผล**  
**กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการและบริการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน**

วัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดแผนการนิเทศงานให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่



รวม ๒๓ วัน ๑ ชั่วโมง